



INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Selezione del personale – Raccolta e ricezione di candidature e CV di Ingfor S.R.L. come disciplinato dal D.lgs. 196/03 e Regolamento Generale Protezione dei Dati personali, Reg. UE 2016/679.

Pag. 1/2

A04
Ver. 05-05-2026

TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Il Titolare del trattamento è **Ingfor S.R.L.**, Partita IVA: 02798020356, con sede in Via Giovanni Battista Piranesi 1 42122 Reggio Emilia (RE), e-mail: info@ingfor.it (da qui anche "Titolare del trattamento" o "Titolare").

QUALI SONO LE FINALITÀ DEL TRATTAMENTO?

SELEZIONE DEL PERSONALE

- **Ricerca, valutare e selezionare potenziali candidati** da inserire nell'organico aziendale e coordinare le politiche di assunzione.
Il trattamento si basa sulla necessità di **soddisfare a esigenze precontrattuali**, propedeutiche all'eventuale assunzione e instaurazione di un rapporto di lavoro con il candidato.
Il consenso espresso non è richiesto per eventuale trattamento di dati particolari ("sensibili", es. appartenenza a particolare categoria di lavoratori), quando questi sono stati comunicati dall'interessato in modo spontaneo nell'ambito della candidatura o sono inclusi nel CV inviato dallo stesso.

COME ESEGUIAMO LE OPERAZIONI DI TRATTAMENTO?

SELEZIONE DEL PERSONALE

• QUALI DATI PERSONALI SARANNO TRATTATI?

Dati personali comuni (tra cui, ad es., dati identificativi, recapiti fisici, telefonici o e-mail, codice fiscale, residenza, titoli di studio, qualifiche, esperienze lavorative o extra lavorative, etc.) inclusi dall'interessato nella candidatura o nel CV.

Dati personali particolari ("sensibili", quando espressamente comunicati dall'interessato nell'ambito della candidatura o del CV, es. appartenenza a particolari categorie di lavoratori, inidoneità, etc.)

• PERCHÉ ACQUISIAMO QUESTI DATI?

Questi dati sono acquisiti al fine di valutare la tua candidatura spontanea o per una specifica posizione lavorativa disponibile presso la nostra azienda.

• COME AVVIENE IL TRATTAMENTO?

La tua candidatura viene valutata dal nostro ufficio personale, amministrativo e/o dal responsabile di servizio e dal datore di lavoro, al fine di verificare la rispondenza dei requisiti previsti per le posizioni lavorative aperte.

In caso di assenza di posizioni lavorative aperte, il tuo CV sarà conservato per un periodo di tempo non superiore a 24 mesi.

Eventuali ulteriori informazioni possono esserti richieste in fase di valutazione o di colloquio.

I dati saranno ulteriormente trattati in caso di instaurazione di un rapporto di lavoro.

• CHI CI HA COMUNICATO I TUOI DATI?

I dati **sono forniti direttamente dall'interessato** al momento della candidatura o nel corso di colloqui.

Nel caso in cui la tua candidatura ci sia stata segnalata da un'agenzia per il lavoro o da soggetti specializzati nella selezione del personale (es. incaricati di effettuare una prima selezione delle candidature), ulteriori dati possono esserti stati comunicati da questi soggetti.

• IL CONFERIMENTO DEI DATI È OBBLIGATORIO?

Per quanto il conferimento dei dati non sia obbligatorio, questo è condizionante almeno nella misura in cui questi sono necessari a valutare i tuoi requisiti rispetto alla posizione di lavoro. La mancata trasmissione può comportare l'impossibilità di valutare la tua candidatura.

• PER QUANTO TEMPO SONO CONSERVATI I MIEI DATI?

I dati relativi alla tua candidatura e al tuo CV saranno conservati per un periodo non superiore a 24 mesi.

• A CHI POSSONO ESSERE COMUNICATI I DATI?

- soggetti gestori di data center, database e applicativi forniti in SaaS;
- società di manutenzione/riparazione delle apparecchiature informatiche;
- soggetti esterni che forniscono particolari servizi o consulenze (per la sicurezza sul lavoro, sicurezza ambientale, servizi fiscali e contabili, adempimenti legati al rapporto di lavoro - tra cui pratiche di assunzione, licenziamento, calcolo buste paga, etc.)
- soggetti valutatori o addetti alla preselezione/selezione dei candidati a posizioni lavorative.

QUALI SONO I DIRITTI IN QUALITÀ DI INTERESSATO?

- **Accesso ai dati personali:** può chiederci di confermare che è in atto un trattamento dei suoi dati personali e ottenere l'accesso ai dati in nostro possesso che la riguardano.
- **Rettifica e aggiornamento dei dati personali:** se ritiene che i suoi dati siano sbagliati o non più aggiornati, ha diritto di chiederci una rettifica.
- **Cancellazione dei dati personali:** quando il trattamento è concluso, revoca il consenso o si oppone ad un trattamento e non sussistono altre ragioni legali per cui possiamo conservare i tuoi dati personali, puoi richiederne la cancellazione.
- **Limitazione del trattamento:** se il trattamento è basato sul legittimo interesse del titolare o di terzi o desidera restringere gli ambiti di trattamento di quei dati, può richiedere la limitazione del trattamento.
- **Opposizione al trattamento ed all'uso di processi decisionali automatizzati:** può opporsi al trattamento per una particolare finalità qualora sia basato sul legittimo interesse del titolare o di terzi; inoltre, può opporsi all'utilizzo di processi decisionali automatizzati, compresa la profilazione.
- **Portabilità dei dati personali:** in determinate circostanze, può richiedere che i suoi dati le siano forniti in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico.
- **Revocare il consenso prestato:** se un trattamento è basato sul suo consenso, può revocarlo in qualsiasi momento.

Per maggiori informazioni può visitare il sito del Garante Privacy: <https://www.garanteprivacy.it/i-miei-diritti>

CI SONO DEI LIMITI ALL'ESERCIZIO DI UN MIO DIRITTO?

Sì, la normativa prevede dei casi in cui l'esercizio di un suo diritto **può essere limitato**.

Ad esempio, i diritti possono essere limitati quando il trattamento si basa su un obbligo di legge, è svolto per l'accertamento o la difesa di un diritto in sede giudiziale o quando c'è il rischio di ledere i diritti e le libertà altrui.

Il Titolare valuterà la sussistenza di limitazioni e risponderà alla sua richiesta entro **un mese**, come previsto per legge.

COME POSSO ESERCITARE I MIEI DIRITTI O AVERE PIÙ INFORMAZIONI?

Può esercitare i diritti in qualità di interessato, approfondire le informazioni e le modalità di trattamento e richiedere qualsiasi chiarimento sulla protezione dei dati personali contattando il Titolare del trattamento all'indirizzo e-mail: info@ingfor.it.

Per aiutarci ad individuare la sua richiesta di esercizio di diritto, è opportuno che la comunicazione specifichi nell'oggetto: **"Richiesta esercizio diritti interessato - Privacy"**.

All'interno della comunicazione è importante specificare e dimostrare la propria identità, quale sia il rapporto con il Titolare ed il diritto che intendi esercitare, oltre a tutte le informazioni che ritieni utili per agevolare l'esercizio.

Possiamo suggerire l'utilizzo del modulo per l'esercizio dei diritti predisposto dal Garante Privacy scaricabile qui: <https://www.garanteprivacy.it/home/modulistica-e-servizi-online>

POSSO PROPORRE RECLAMO AL GARANTE PRIVACY?

Sì, è riconosciuto il diritto di proporre reclamo al Garante per la Protezione dei Dati Personali (Garante Privacy).

Può farlo inviando un messaggio PEC indirizzato a protocollo@pec.gpdp.it, con raccomandata A/R indirizzata o con consegna a mano presso la sede del Garante in Piazza Venezia 11, 00187 Roma.

Infine, attraverso gli altri strumenti di contatto messi a disposizione dal Garante sul proprio sito web: <https://www.garanteprivacy.it/home/modulistica-e-servizi-online> o presso l'autorità di controllo competente di un altro Paese dell'Unione.

Reggio Emilia, li 05-05-2026

Ingfor S.R.L.
(Titolare del Trattamento)

(solo per la consegna di curriculum cartacei)

Io, sottoscritto

dichiaro di aver preso visione e accetto la presente
informativa privacy.

(L'interessato)